

Responsable du service de la scolarité (H/F)

Ref : 2026-2314576

Fonction publique

Fonction publique de l'État

Employeur

Ecole Nationale Supérieure
d'Art de Nice (Villa Arson)
Ecole Nationale Supérieure
d'Art de Nice (Villa Arson)

Localisation

Ecole Nationale Supérieure
d'Art de Nice (Villa Arson)

Domaine : Enseignement et formation

Nature de l'emploi

Emploi ouvert aux titulaires et aux contractuels

Expérience

souhaitée

Confirmé

Rémunération

(fourchette indicative pour les
contractuels)

Non renseigné

Catégorie

Catégorie B
(profession
intermédiaire)

Management

Non

Télétravail possible

Oui

Vos missions en quelques mots

Au sein de la direction des études et de la recherche, le service de la scolarité occupe une place centrale dans le fonctionnement quotidien de l'établissement et dans le suivi des parcours étudiants.

A ce titre le responsable du service de la scolarité a pour missions principales :

Organiser le service

- Assurer l'animation du service (secrétariat de la scolarité, mobilités étudiantes, auto-évaluation, invitations extérieures, etc...)
- Organiser les inscriptions administratives des étudiants
- Coordonner l'organisation générale des examens d'entrée, des commissions d'équivalence et du dispositif PARCOURSUP
- Coordonner et gérer la préparation et l'organisation des bilans et examens de fin de cycle
- Mettre en oeuvre la préparation et la remise des parchemins de diplôme (DNA/DNSEP)
- Coordonner le suivi des stages et leur conventionnement

En lien étroit avec la directrice des études et de la recherche :

- Co-organiser la planification du calendrier pédagogique prévisionnel (rentrée scolaire, Workshops/conférences, bilans, examens d'entrée, commissions d'équivalence, jurys de diplômes de fin d'année, etc...)
 - Co-élaborer la documentation interne relative à la scolarité (livret des études, règlement des études, procédures, etc...)
 - Co-assurer la collecte des fiches de cours et des emplois du temps des enseignants
- Missions transversales :
- Coordonner le suivi des mobilités internationales avec le responsable des relations internationales
 - Réaliser et analyser les bilans statistiques, les études et les enquêtes
 - Accompagner la mise en oeuvre de l'offre de formation en alternance
 - Participer aux procédures d'évaluation et d'accréditation de l'établissement (HCERES)
 - Participer aux journées portes ouvertes de l'école et aux salons étudiants
 - Veiller à la bonne gestion des espaces de travail (réservation des salles)

Profil recherché

Compétences techniques :

Bonne connaissance du fonctionnement de l'enseignement supérieur, et idéalement de l'enseignement supérieur culture

Connaissance de l'organisation des formations dans le cadre LMD et du fonctionnement des diplômes nationaux

Maîtrise des outils bureautiques, logiciel scolarité et des outils de gestion de données

Capacité rédactionnelle avérée et qualité d'expression écrite et orale

Capacité à produire, consolider et analyser des données de suivi pédagogique et statistique

Connaissance des procédures administratives liées à la scolarité, aux jurys et aux diplômes

Maîtrise de l'anglais appréciée niveau B1/B2

Savoir-faire :

Organiser et coordonner l'activité d'un service

Travailler en transversalité avec des interlocuteurs variés

Assurer le suivi administratif de procédures complexes

Planifier des opérations et anticiper les échéances

Produire des outils de suivi, des tableaux de bord et des documents de synthèse

Accompagner les équipes pédagogiques dans la mise en oeuvre des formations

Etre force de proposition dans l'amélioration des procédures et des outils

Encadrer et animer une équipe

Hiérarchiser les priorités et gérer plusieurs dossiers simultanément

Savoir-être :

Sens de l'organisation, rigueur et qualités relationnelles et sens du service public

Discrétion professionnelle et sens de la confidentialité

Réactivité et autonomie

Capacité d'adaptation, esprit d'initiative et capacité d'écoute et de dialogue

Aptitude au travail collectif, sens des responsabilités

Compétences attendues

Profil du candidat recherché

Expériences professionnelles significatives dans le domaine recherché Maîtrise orale et écrite de l'anglais

Langues

Anglais

Avancé ou indépendant

Éléments de candidature

Documents à transmettre

Pour postuler à cette offre, l'envoi du CV et d'une lettre de motivation est obligatoire

Personne à contacter

recrutements@villa-arson.org

À propos de l'offre

Informations complémentaires

Tous les postes du ministère de la Culture et de ses établissements sont ouverts aux personnes reconnues comme travailleur.euse handicapé.e.

Les candidatures seront examinées collégalement. Les personnes présélectionnées seront invitées à un ou plusieurs entretiens. Conformément aux recommandations de la CNIL et aux dispositions du code du travail des mises en situation ou des tests d'évaluation contribueront à l'appréciation de la capacité à occuper l'emploi.

Dans le cadre de sa stratégie de Responsabilité Sociale des Organisations (RSO), le ministère de la Culture s'engage à promouvoir l'égalité professionnelle et la prévention des discriminations dans ses activités de recrutement. Une cellule d'écoute est mise à la disposition des candidats ou des agents qui estimeraient avoir fait l'objet d'une rupture d'égalité de traitement.

Conditions particulières d'exercice

Spécificités du poste / Contraintes / Sujétions

Possibilité de travail le week-end pour les journées portes ouvertes et autres événements pédagogiques. (Salon de l'étudiant,...)

Fondement juridique

Poste ouvert aux agents titulaires de la Fonction publique relevant de la catégorie B corps principal de Secrétaire administratif et groupe RIFSEEP 2 ou par voie de détachement dans ce corps ou aux agents contractuels groupe d'emploi 2 de la circulaire Albanel.

Statut du poste

Vacant à partir du 01/09/2026

Métier de référence

Responsable de service de scolarité

Qui sommes nous ?

Localisation administrative et géographique / Affectation :

Villa Arson, 20 avenue Stephen Liégeard, 06100 Nice, www.villa-arson.fr

La Villa Arson est un établissement public national du ministère de la Culture, composante de l'Université Côte d'Azur. Située sur les hauteurs de Nice, elle réunit sur un même site une école nationale supérieure d'art, un centre d'art contemporain, des résidences internationales d'artistes et une bibliothèque d'étude et de recherche dans un écrin architectural inscrit au titre des monuments historiques.

Pensée dès son origine comme un lieu où s'articulent enseignement, expérimentation, recherche et diffusion artistique, la Villa Arson accueille plus de 230 étudiants en DNA et DNSEP valant grade licence et master et propose des parcours doctoraux.

L'établissement développe une pédagogie fondée sur la transversalité des pratiques artistiques, l'ouverture internationale, la recherche et l'accompagnement vers la professionnalisation.

Il s'inscrit aujourd'hui dans une dynamique de structuration et de consolidation de ses outils pédagogiques et administratifs, notamment dans le cadre des procédures d'accréditation de l'enseignement supérieur.